



| | | |
|--|--|---|
|  | <p align="center">Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Закаменский агропромышленный техникум»</p> | |
| <p>Рассмотрено на заседании Педсовета. Протокол № 1 от <u>20</u> <u>08</u> 20<u>20</u>г.</p> | <p>Согласовано: Председатель профсоюзного комитета <u>Л.В. Бадашкева</u> /Бадашкева Л.В./</p> | <p>Утверждено: <u>С.В. Савицкий</u> /Савицкий С.В./</p>  |

**Положение
о Методическом совете
ГБПОУ «Закаменский агропромышленный техникум»**

г. Закаменск,
2020 г.

1. Общие положения

1. Методический Совет является коллективным профессиональным органом, координирующим работу подструктур методической службы, направленную на развитие методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной и исследовательской деятельности педагогического коллектива.

1.2. При методическом совете создается экспертный совет внутреннего назначения, который:

- проводит первичную экспертизу методической и учебно-дидактической продукции, разработанной членами педагогического коллектива, а также студентами и их родителями;
- рекомендует к утверждению на методическом совете разработки, проекты, стратегические документы образовательного учреждения и др.;
- организует и проводит экспертизу уровня профессионально-педагогической квалификации при аттестации педагогических работников.

3. Методический совет:

- ориентируется на реализацию Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, учебных планов и программ техникума;
- рассматривает, оценивает и пропагандирует инновационные формы обучения;
- организует работу по совершенствованию образовательного процесса, учебных планов, программ, учебно-методической документации, дидактических материалов;
- ищет пути и средства дальнейшего совершенствования учебного процесса по подготовке специалистов;
- организует работу по развитию профессионального мастерства и повышения квалификации преподавателей (семинаров, практикумов и курсов);
- изучает и распространяет опыт работы лучших преподавателей;

- рассматривает и рекомендует Совету техникума кандидатуры преподавателей на присуждение им квалификационных категорий, премий и наград.

2. Цель и задачи методического совета

2.1. Цель деятельности методического совета:

- обеспечить оперативность и эффективность методической работы образовательной организации, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств педагогов, рост их профессионального мастерства.

2.2. Задачи методического совета:

- определять и формулировать приоритетные и стартовые педагогические проблемы, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения;

- осуществлять стратегическое планирование методической работы техникума;

- способствовать созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы преподавателей;

- способствовать формированию педагогического самосознания преподавателя как педагога - организатора учебно-воспитательного процесса, строящего педагогическое общение на гуманистических принципах сотрудничества;

- способствовать совершенствованию профессионально-педагогической подготовки преподавателя:

- научно-теоретической;
- методической;
- навыков научно-исследовательской работы;
- приемов педагогического мастерства.

3. Содержание деятельности методического совета техникума

3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами образовательной организации, особенностями его развития и образовательной политики региона.

3.2. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников техникума, совершенствование образовательного процесса и состоит в следующем:

- выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности, организация исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности;
- осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий;
- разработка планов, графиков и программ повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников;
- обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
- оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации педагогических работников, присвоению категорий, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
- организация общего руководства методической, исследовательской, инновационной деятельностью, проведение внутриучрежденных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, «круглых столов», методических конкурсов, выставок, смотров, методических дней, недель, декад и др;
- анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности образовательного учреждения;
- планирование и организация работы временных творческих коллективов, которые создаются с целью изучения, обобщения опыта, и решения проблем развития образовательной организации, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности образовательной организации, изучения социальных запросов к образовательной организации;
- определение направлений работы школы молодого педагога и наставничества;

- согласование контрольно - оценочных материалов для промежуточной аттестации по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям;

- согласование комплексов оценочных материалов качества подготовки выпускника по программам ФГОС СПО.

4. Структура и организация деятельности.

4.1. В состав методического совета КП и АС входят представители педагогических работников техникума:

- заместители директоров по УПР, УВР;

- руководители структурных подразделений;

- методисты - председатели предметных (цикловых) комиссий;

- председатели временных и постоянных творческо-инициативных групп, разрабатывающих узловые педагогические проблемы, актуальные для техникума;

- председатель методического совета - заведующий по учебно-методической работе.

4.2. Методический совет при необходимости создает временные творческо - инициативные группы по различным направлениям методической работы, кооперируя председателей данных групп в состав методсовета.

4.3. Заседания совета проводятся не реже двух раз в течение семестра.

4.4. Основные формы работы методического совета:

- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам;

- лекции, доклады, сообщения дискуссии по вопросам методики обучения и воспитания;

- организационно - деятельностные игры и др.

5. Взаимодействие методического совета с органами внутритехникумовского управления

5.1. Методический совет и администрация:

- администрация техникума создает благоприятные условия для эффективной деятельности методического совета, содействует выполнению его решений, укрепляет его авторитет в педагогическом коллективе;

- администрация содействует повышению управленческой компетентности членов методического совета;

- методический совет оказывает помощь администрации в управлении методической работой, в создании творческой обстановки в педагогическом коллективе.

5.2. Методический совет и педагогический совет.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 506007919238457772130328223527430359021468958016

Владелец Батуев Содном Борисович

Действителен с 09.11.2022 по 09.11.2023