



Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Закаменский агропромышленный техникум»

Рассмотрено на заседании
Педсовета.
Протокол № 1
от "10" 08 20 20 г.

Согласовано с профсоюзным
комитетом
Председатель [Signature]
Согласовано со студенческим
самоуправлением
Председатель [Signature]
Согласовано с родительским
комитетом
Председатель [Signature]

Утверждено
Директор
[Signature]
С.Б. Батуев
2008 г.
2

**Положение
о стипендиальной комиссии
ГБПОУ «Закаменский агропромышленный техникум»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в дополнение к действующему Положению о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки студентов государственного бюджетного профессионально образовательного учреждения «Закаменский агропромышленный техникум» (далее – ОУ)

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования и работы стипендиальной комиссии ГБПОУ «Закаменский агропромышленный техникум» (далее – комиссия).

1.3. Стипендиальная комиссия является органом, представляющим интересы обучающихся в ОУ при назначении всех видов стипендий и других форм социальной поддержки.

1.4. В своей деятельности стипендиальная комиссия руководствуется:

- ст.ст. 34, 36 ФЗ «Об образовании в РФ»
- ФЗ РФ от 21.12.1996 № 159 – ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»,
- Постановление Правительства РФ от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсаций выплат отдельным категориям граждан»,
- Приказом Министерства общего и профессионального образования РФ от 05.11.1998 г № 2782 «О порядке предоставления академических отпусков»,

- Приказом Минобрнауки РФ от 28.08.13 г. за № 1000 "Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета"
- Законом РБ от 07.06.2006 № 1738 – III «О стипендиальном обеспечении учащихся и студентов государственных учреждений начального и среднего профессионального образования, находящихся в ведении РБ»,
- Постановлением Правительства РБ от 31.03.2005 № 102 «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»,
- Постановлением Правительства РБ от 25.03.2005 г. № 91 «Об утверждении порядка и размера предоставления стипендий учащимся и студентам республиканских учреждений начального и среднего профессионального образования»,
- информационным письмом МОиН РБ от 24.04.2012 за № 11-и016-909/12 «О начислении стипендий»,
- Постановление Правительства Республики Бурятия от 06 октября 2015 г. за № 510 «О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА».
- Постановлением Правительства РБ от 13 июля 2017 г. за № 345 «О внесении изменений в Постановление Правительства Республики Бурятия от 06 октября 2015 г. за № 510 «О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА».
- Уставом ОУ;
- настоящим Положением.

2. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

2.1. Стипендиальная комиссия своевременно принимает решения о назначении государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии и оказания других форм материальной поддержки обучающихся очной формы обучения, получающим профессиональное образование за счет средств республиканского бюджета.

2.2. Основным принципом работы стипендиальной комиссии является выполнение Положения о стипендиальном обеспечении обучающихся ОУ.

2.3. При наличии средств стипендиального фонда, стипендиальная комиссия вправе рассматривать вопрос о назначении дополнительных стипендий за успехи в учебной деятельности, участие в профессиональных конкурсах и общественной жизни ОУ, оказания других форм материальной поддержки обучающихся очной формы обучения, в том числе и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

2.4. Принятие решения о назначении обучающимся ОУ государственной академической, повышенной академической стипендий производится на основании анализа результатов успеваемости обучающихся по окончании семестра или учебного года, предложений

кураторов групп, старост групп о назначении повышенной стипендии обучающимся по результатам семестра.

2.5. Принятие решения о назначении обучающихся ОУ государственной социальной стипендии производится на основании анализа представленных документов установленного образца, выданных обучающемуся органами социальной поддержки населения по месту жительства.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РАБОТЫ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

3.1. Стипендиальная комиссия назначается приказом директора сроком на один учебный год.

3.2. В состав стипендиальной комиссии могут входить:

- заместитель директора по УПР;
- заместитель директора по УВР;
- старший мастер;
- социальный педагог;
- мастера производственного обучения;
- кураторы групп;
- представители студенческого самоуправления ОУ.

3.3. Руководство работой стипендиальной комиссии заместитель директора по УВР.

3.4. Из числа членов комиссии избирается секретарь.

3.5. Стипендиальная комиссия рассматривает вопросы назначения стипендий 3 раза в год (начало учебного года, по результатам I семестра, по результатам второго семестра).

3.6. Возможно проведение и внеочередных заседаний стипендиальной комиссии при необходимости рассмотрения вопросов назначения дополнительных стипендий, оказания других форм материальной поддержки при наличии средств стипендиального фонда.

3.7. Решение о назначении стипендий принимаются простым большинством голосов при присутствии более половины от списочного состава членов комиссии.

3.8. Стипендиальная комиссия взаимодействует в рамках своих полномочий с администрацией ОУ, работниками и структурными подразделениями.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

4.1. Члены стипендиальной комиссии имеют право:

- принимать решения о назначении государственных академических, социальных и повышенных академических стипендий в пределах своих полномочий;
- вносить предложения по усовершенствованию нормативной базы, порядку формирования и работы стипендиальной комиссии;

— знакомиться со всеми документами, относящимися к рассматриваемым вопросам.

4.2. Члены стипендиальной комиссии обязаны:

- присутствовать на заседаниях стипендиальной комиссии;
- принимать решения в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении обучающихся ОУ;
- своевременно информировать обучающихся о решениях стипендиальной комиссии.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

5.1. Заседания стипендиальной комиссии оформляются протоколом. Протокол заседания утверждается председателем стипендиальной комиссии и является основанием для издания приказа директора о назначении и выплате стипендий.

5.2. Протоколы заседания стипендиальной комиссии хранятся в течение 3 лет.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 506007919238457772130328223527430359021468958016

Владелец Батуев Содном Борисович

Действителен с 09.11.2022 по 09.11.2023