



Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Закаменский агропромышленный техникум»

Рассмотрена на заседании
Педсовета
Протокол № 1
от «30» 08 2020 г.

Согласовано с профсоюзным
Комитетом
Председатель Л. В. Бадашкеева
Л. В. Бадашкеева



Утверждаю:
Директор

С. Б. Батуев
09 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии
ГБПОУ «Закаменский агропромышленный техникум»

Закаменск, 2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общежитие ГБПОУ «Закаменский агропромышленный техникум» предназначено для временного проживания и размещения обучающихся по очной форме обучения.

1.2. Общежитие, как структурное подразделение техникума, в своей деятельности руководствуется законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.39).

Уставом ГБПОУ «Закаменский агропромышленный техникум» и другими локальными актами техникума.

1.3. Общежитие содержится за счет средств республиканского бюджета, поступлений от иной приносящей доход деятельности техникума.

1.4. Проживание в общежитии посторонних лиц, кроме случаев, установленных законодательством РФ, настоящего Положения, не допускается.

1.5. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты: для самостоятельных занятий, отдыха, игровая, изолятор, помещения для бытового обслуживания и общественного питания, умывальные и гигиенические комнаты, туалеты, душевые. Помещения санитарно-бытового назначения оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.6. В общежитии действуют «Правила внутреннего распорядка», которые утверждаются директором по согласованию с советом общежития.

1.7. Общее руководство работой в общежитии техникума по укреплению и развитию материальной базы, организации быта, выполнения санитарно-гигиенических норм возлагается на администрацию техникума.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ:

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной комнате весь срок обучения в техникуме при условиях соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития.
- переселяться с согласия администрации техникума и совета общежития в другую комнату;
- избирать совет общежития и быть избранным в его состав;

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной и электробезопасности, общественной безопасности (дисциплины);
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в комнатах, и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в комнатах;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством РФ.

2.3. Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, генеральным уборкам в общежитии и на закрепленной территории, другим видам работ с соблюдением правил охраны труда, трудового законодательства.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка общежития к проживающим по представлению администрации и решению совета общежития могут быть применены меры общественного административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий в соответствии с законодательством РФ.

2.5. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющим достоинство граждан, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических, токсических веществ.

3 ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ТЕХНИКУМА:

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организации быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется воспитателем общежития. В общежитии создаются необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации культурно-массовой, спортивной и оздоровительной работы.

3.2. Администрация техникума обязана:

- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с законодательством РФ, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- при вселении обучающихся в общежитие и дальнейшем проживании в нем информировать их о локальных, нормативно - правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

- укомплектовывать штаты общежития обслуживающим персоналом, согласно штатного расписания;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха обучающихся;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

3.3. Воспитателем общежития назначается на должность и освобождается от нее директором техникума.

3.4. Воспитатель общежития обязан обеспечить:

- вселение обучающихся в общежитие на основе согласованного личного заявления, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования, инвентаря в соответствии с Типовыми нормами;
- учет и доведение до директора техникума замечаний по содержанию общежития и предложений по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование директора техникума о положении дел в общежитии;
- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок общежития и на его территории, проведении инструктажа и принятие мер по соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правила пожарной и электробезопасности, проведение генеральной уборки в помещениях общежития и закрепленной территории.

Воспитатель общежития:

- вносит предложения директору техникума по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с советом общежития вносит на рассмотрение директору техникума предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих обучающихся в общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую.

3.5. Воспитатель общежития совместно с советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникшие между проживающими обучающимися и персоналом общежития.

4. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ

4.1. Заселение обучающихся производится по заявлению обучающегося на основании личного заявления о предоставлении общежития, согласованное директором техникума и соблюдением установленных норм.

Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения.

4.2. Обучающимся, являющимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства.

4.3. При переселении проживающих из одной комнаты в другую - по решению администрации, воспитателя и студенческого совета общежития.

4.4. При отчислении из техникума (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в правилах проживания.

4.5. При выселении обучающихся из общежития администрация техникума обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать воспитателю общежития с подписями соответствующих служб техникума.

5. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ И ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

5.1. Для представления интересов обучающихся в общежитии создается совет общежития (студсовет) как орган общественного самоуправления, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных объединениях.

5.2. Совет общежития организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии (уборка, ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, организует проведение культурно-массовой работы, распределяет средства от спонсорских взносов и контролирует их использование, выходит с предложениями об улучшении жилищно-бытовых условий, организации быта и досуга к администрации техникума.

5.3. С советом общежития должны в обязательном порядке согласоваться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одной комнаты в другую;

-меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к обучающимся;

- план воспитательных мероприятий в общежитии;

- изменение статуса помещений общежитий

5.4. В каждом жилом помещении (комнате) студенческого общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.

5.5. Администрация техникума принимает меры к поощрению членов совета общежития за успешную работу стипендиального фонда.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 506007919238457772130328223527430359021468958016

Владелец Батуев Содном Борисович

Действителен с 09.11.2022 по 09.11.2023