



Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Закаменский агропромышленный техникум»

Рассмотрено на заседании
Педсовета.
Протокол № 1
от 08 " 07 " 2022 г.

Согласовано:
Председатель профсоюзного
комитета
Л.В. / /Бадашкеева
Л.В./

Утверждаю:
Директор
С.Б. Батуев
от 08 " 07 " 2022 г.



Правила
приема для обучающихся по профессиям и специальностям среднего
профессионального образования в
ГБПОУ «Закаменский агропромышленный техникум»

г. Закаменск,
2022г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Закаменский агропромышленный техникум» (далее - Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования базовой или углубленной подготовки за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета, по договорам, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Прием иностранных граждан на обучение в техникум осуществляется в соответствии с настоящими Правилами приема и международными договорами Российской Федерации за счет средств республиканского бюджета, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12. № 273 – ФЗ; Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 – ФЗ «О персональных данных»; Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 «О утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования)

в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей специальности», Постановлением Правительства Республики Бурятия от 21.03.2019 № 302 «Положение об обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», Уставом ГБПОУ ЗАПТ, Положением «О приемной комиссии ГБПОУ «Закаменский агропромышленный техникум».

1.4. Прием лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.5. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств республиканского бюджета, является общедоступным.

1.6. Объем и структура приема лиц в ГБПОУ «Закаменский агропромышленный техникум» (далее – техникум, ГБПОУ «ЗАПТ») для обучения за счет средств республиканского бюджета определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно приказом Министерства образования и науки Республики Бурятия.

1.7. Техникум вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх контрольных цифр приема, устанавливаемых ежегодно приказом Министерства образования и науки Республики Бурятия, для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

1.8. Техникум осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.9. Организацию приема на обучение в техникум осуществляет приемная комиссия в порядке, определяемом правилами приема.

1.10. При приеме на обучение по основным профессиональным образовательным программам по профессиям, специальностям, направлениям подготовки, реализуемым в техникуме, поступающие проходят обязательные

предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности, в соответствии постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697.

1.11. Дополнения и изменения в настоящие Правила приема вносятся при внесении изменений в правовые документы, регламентирующие порядок приема граждан в профессиональные образовательные организации.

1.12. Все вопросы, связанные с приемом, решаются приемной комиссией техникума и своевременно доводятся до сведения поступающих.

2. Организация приема в техникум

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией техникума (далее приемная комиссия).

2.2. Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением «О приемной комиссии ГБПОУ «Закаменский агропромышленный техникум», утверждаемым директором техникума.

2.4. Работу приемной комиссии, делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума.

2.5. Прием обучающихся по профессиям и специальностям осуществляются без вступительных испытаний.

2.6. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет прием граждан для обучения по основным

профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Приемная комиссия техникума при приеме документов ознакомливает поступающего и(или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. Правилами приема гарантировано соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

3.4. В целях информирования граждан о приеме на обучение техникум размещает информацию на официальном сайте, а также обеспечивается свободный доступ в здание техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.5. Приемная комиссия на официальном сайте техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.5.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в ГБПОУ ЗАПТ;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг в ГБПОУ ЗАПТ;
- перечень специальностей (профессий), по которым объявляется прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, необходимые для поступления

(основное общее или среднее общее образование);

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей - специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.5.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет республиканского бюджета по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения; 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.1. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.2. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1 - 4.2.2 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его

оригинала.

4.3. При личном предоставлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий членами приемной комиссии ГБПОУ ЗАПТ.

4.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и) / профессию (-и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках установленных контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в ГБПОУ ЗАПТ персональных данных поступающего.
- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с Уставом ГБПОУ ЗАПТ, с лицензией на

осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося.

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ГБПОУ ЗАПТ возвращает документы поступающему.

4.5. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры, поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки 086У, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей - специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302Н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) Опасными условиями труда» (далее - приказ Минздравсоцразвития России).

Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее 1 сентября 2022 года.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, приёмная комиссия информирует о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в

период обучения ГБПОУ ЗАПТ и последующей профессиональной деятельности.

4.6. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в ГБПОУ ЗАПТ;
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении (с обязательным указанием телефона поступающего);
- в электронной форме в личном кабинете абитуриента на сайте <http://zaptzakamna.ru> в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов);
- через портал Госуслуг.

ГБПОУ ЗАПТ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов через соответствующую государственную информационную систему ФИС ГИА и Приема.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в техникум не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил.

4.7. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2 настоящих Правил.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.9. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов (Приложение Б).

4.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие

документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления (Приложение В).

5. Вступительные испытания

5.1. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ «Закаменский агропромышленный техникум» поступающие зачисляются на первый курс без вступительных испытаний при предоставлении пакета документов:

- Ксерокопия паспорта;
- Ксерокопия СНИЛСа;
- Ксерокопия ИНН;
- Медицинский страховой полис;
- Аттестат об образовании (оригинал)
- Медицинскую справку по форме 086/у
- Фото 3*4 – 2 шт.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов или лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья (не имеющие противопоказания к профессионально-педагогической деятельности) зачисляются на общих основаниях, без вступительных испытаний, при предоставлении пакета документов, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

7. Зачисление в техникум

7.1 Для зачисления поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) квалификации до 17 августа 2022 года. Предоставляет согласие на зачисление.

7.2 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) квалификации директор техникума издает приказ о

зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ГБПОУ ЗАПТ.

7.3 В случае, если численность поступающих, включая поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета, техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

7.4 Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в Правилах приема, утвержденных техникумом.

7.5 Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и документах об образовании и о квалификации.

7.6 Порядок учета результатов индивидуальных достижений устанавливается ГБПОУ ЗАПТ самостоятельно.

7.7 Рейтинг поступающих выявляется по среднему баллу документа об образовании государственного образца (конкурс аттестатов). В случае

одинакового среднего балла по результатам в представленных документах в рейтинге учитываются наиболее высокие результаты ГИА по математике и русскому языку.

7.8 Поступающие получившие по рейтингу ниже 25 номера являются не прошедшими конкурсный отбор на бюджетные места.

7.9 Поступающие, не предоставившие оригиналы документов об образовании в установленный срок, исключаются из списка зачисленных на обучение.

7.10 В случае отказа от участия в конкурсе оригиналы документов об образовании возвращаются поступающему приемной комиссией в течение следующего рабочего дня после получения соответствующего письменного заявления поступающего.

7.11 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в техникум осуществляется до 1 декабря текущего года.

Контактные телефоны: +7 (30137) 4-41-44.

Электронный адрес Приемной комиссии ГБПОУ «ЗАПТ» e-mail: gou-zakamna@mail.ru