



Министерство образования и науки Республики Бурятия  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Закаменский агропромышленный техникум»

Рассмотрено на заседании  
Педсовета.  
Протокол № 2  
от «16» 12 2019 г.

Согласовано:  
Председатель профсоюзного  
комитета  
[Signature] /Бадашкеева Л.В./

Утверждаю:  
Директор: [Signature] С.Б.Батуев  
от «16» 12 2019 г.



**План-график  
внедрения профессионального стандарта на  
педагогические должности  
в ГБПОУ «Закаменский агропромышленный техникум»**

г. Закаменск  
2019г.



**Цель:** Обеспечение перехода ГБПОУ «Закаменский агропромышленный техникум» на работу в условиях действия профессионального стандарта на педагогические должности с 10 января 2020 года.

**Задачи:**

1. Организация повышения квалификации педагогических кадров ГБПОУ «ЗАПТ» в соответствии с требованиями профстандарта на педагогические должности.
2. Совершенствование системы аттестации педагогических кадров ГБПОУ «ЗАПТ» на основе профстандарта на педагогические должности.

**Индикаторы:**

- проведение повышения квалификации работников в соответствии с профстандартом на педагогические должности;
- совершенствование моделей повышения квалификации на основе профстандарта на педагогические должности;
- внедрение пакета типовых документов образовательной организации, работающей в условиях профстандарта;
- апробация методики оценки соответствия работников уровню профстандарта на педагогические должности.

**1-й этап. Подготовительный:** проведение мероприятий информационного сопровождения, разработка нормативных правовых актов – 09.12.19 – 13.12.19г.;

**2-й этап. Внедрение** профессионального стандарта на педагогические должности в ГБПОУ «ЗАПТ» – с 16.12.2019 г.

**1-й этап**

Мероприятие	Предполагаемый результат	Ответственный	Срок исполнения
1. Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение			
1. Организация ознакомления работников с содержанием профессионального стандарта на педагогические должности: <ul style="list-style-type: none"><li>• организация обсуждения на рабочих совещаниях;</li><li>• размещение информации на стендах в организации, сайте</li></ul>	Уголок с материалами профстандарта Обновление материалов раздела интернет-сайта «Документы» Создание на сайте под рубрики «Профстандарты»	Администрация  Рабочая группа	до 16.12.2019



организации			
2. Разработка, согласование и утверждение локальных правовых актов организации в области формирования кадровой политики, трудовых отношений с работниками, нормирования и оценки качества их труда	Новые редакции документов: – должностные инструкции; – трудовой договор; – коллективный договор; – Правила трудового распорядка	Администрация Рабочая группа	до 23.12.2019
3. Ознакомление работников техникума с вновь разработанными локальными нормативными актами, регламентирующими социально - трудовые отношения в организации, изменениями в ранее изданные нормативные акты	Подписанные дополнительные соглашения к трудовым договорам, подписанные должностные инструкции	Администрация Рабочая группа	до 23.12.2019
2. Определение соответствия профессионального уровня работников организации требованиям профстандарта на педагогические должности			
1. Организация и проведение процедуры самооценки сотрудниками своей квалификации в соответствии с уровнями профессионального стандарта	Программы индивидуального профессионального развития на педагогические должности	Администрация Рабочая группа	до 16.12.2019
2. Составление программы развития сотрудников техникума	Установление уровня соответствия	Администрация Рабочая группа	до 16.12.2019
3. Повышение квалификации работников			
1. Анализ и	Нормативные акты	Администрация	до



корректировка нормативно-правовых актов по вопросам организационного, информационного, материально- технического и финансового обеспечения реализации программ повышения квалификации работников организации за счет средств из бюджета и внебюджетных средств		Рабочая группа	23.12.2019
---	--	----------------	------------

#### 4. Аттестация работников

1. Корректировка нормативных правовых актов	Нормативные правовые акты	Методист	до 30.12.2019
2. Организация и проведение семинаров	Информирование об изменениях процедуры аттестации	Методист	до 30.12.2019
3. Составление плана аттестации	План аттестации	Методист	до 30.12.2019

#### 2-й этап

1. Планирование повышения квалификации (профессиональной переподготовки) педагогических кадров	Утвержденный план повышения квалификации (профессиональной переподготовки) педагогических кадров	Администрация	до 30.12.2019
2. Создание и организация деятельности аттестационной комиссии	Кадровое и организационно- методическое обеспечение деятельности аттестационной	Администрация	до 30.12.2019



	комиссии в техникуме		
3. Организация и проведение квалификационных испытаний	Экспертные заключения о соответствии работников занимаемой должности	Администрация	до 30.12.2019