

Журнал
учета приема актов приема-передачи подарка(ов),
полученного(ых) в связи с протокольными мероприятиями,
служебными командировками и другими
официальными мероприятиями

№ п/п	Дата	Наименование подарка, полученного в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями (далее - подарок)	ФИО., должность лица, сдавшего подарок	Подпись	Ф.И.О.. должность лица, принявшего подарок	Подпись	Отметка о возврате подарка
1							
2							
3							